



Утверждаю:
директор БУ «Чувашский национальный музей» Минкультуры Чувашии
И.П. Меньшикова
«16» февраля 2017 г.

План мероприятий по улучшению качества музейных услуг

п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения	Примечания
1. Доступность и актуальность информации о деятельности музея				
1.1	Своевременное размещение информации для посетителей об изменении графика работы на территории организации	Кушманова О.Г. заведующие филиалами.	постоянно	
1.2	Своевременное информирование посетителей об изменении графика работы на сайте Музея в сети интернет	Хрусталева Г.В.	постоянно	
1.3	Размещение анонсов о предстоящих мероприятиях на сайте Музея в сети интернет	Хрусталева Г.В. Давыдова Т.А.	постоянно	
1.4	Оперативное размещение на сайте музея информации о выполнении государственного задания	Хрусталева Г.В. Давыдова Т.А.	постоянно	
2. Комфортность условий пребывания в организации культуры				
2.1	Установка информационных стендов и этикеток на витринах, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	Шляхина В.Г. Гринева Т.О. Ярдыкова Н.М.	В течение 2017года	При выделении средств
2.2	Размещение в каждом разделе экспозиции не менее 4-ех экспонатов, доступных для тактильного восприятия инвалидов по зрению	заведующие отделами и филиалами	В течение 2017года	
2.3	Подготовка текстов этикеток для витрин, указателей, табличек и иной информации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля с привлечением специалистов	заведующие отделами и филиалами дизайнеры подрядная организация	В течение 2017года	При выделении средств
2.4	Обеспечение инвалидам в музее и его филиалах: - доступа к месту предоставления услуг; - услуг в дистанционном режиме	Григорьев А.П. Шляхина В.Г. Хрусталева Г.В.	постоянно	
2.5	Обеспечение выделения на стоянках автотранспортных средств до 20% мест для инвалидов	Архипов Н.Г.	В течение 2017года	По согласованию с ГИБДД
2.6	Обеспечение дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, надписей, знаков и иной текстовой графической информации в форме рельефной графики и знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне	Шляхина В.Г. Ярдыкова Н.М. подрядная организация	2017-2018 гг.	При выделении средств
2.7	Повышение эффективности пользования электронными сервисами, в том числе приложением Маугри	Хрусталева Г.В. Давыдова Т.А.	2 квартал 2017 г.	

3. Соблюдение режима работы				
3.1	Продление работы музея в летний период	Шляхина В.Г. Кушманова О.Г.	2017 г.	
3.2	Согласование графика работы с туристическими фирмами	Полякова Е.А.	постоянно	
4. Доброжелательность и компетентность персонала				
4.1	Доработка должностных инструкций для работников гардероба, смотрителей залов и других лиц, участвующих в обслуживании посетителей-инвалидов	Григорьев А.П. Сюмахина Н.И. Маркова А..	2 квартал 2017 г.	
4.2	Подготовка из числа научных сотрудников экскурсоводов музея для обслуживания экскурсантов-инвалидов	отдел маркетинга	В течение 2017 г.	При выделении средств
5. Удовлетворенность качеством услуг				
5.1	Доработка сайта музея с включением в разделе «Независимая оценка качества» возможности обратной связи для пользователей	Хрусталева Г.В.	1 квартал 2017 г.	